

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 14.03.2025 klo 12:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

6461/2024

Pirkanmaan hyvinvointialueen tekoälyn hallintamalli

Valmistelijan yhteystiedot

***** , etunimi.sukunimi@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen tekoälypolitiikka hyväksyttiin aluehallituksessa 10.2.2025 (§ 43). Tekoälypolitiikassa otetaan kantaa tekoälyn hyödyntämiseen Pirkanmaan hyvinvointialueen palvelujen tuottamisessa. Tekoälypolitiikka määrittelee ne periaatteet, tavoitteet, vastuut sekä seurannan ja valvonnan, joita hyvinvointialueella noudatetaan asiakkaidemme, henkilöstömme ja yhteistyökumppaneidemme oikeuksien ja luottamuksen varmistamiseksi. Tekoälypolitiikkaa täydentävät yksityiskohtaisemmat tekoälyn hyödyntämistä koskevat periaatteet, ohjeet ja päätökset.

Tekoälypolitiikka on osa hyvinvointialueen tekoälyn hallintamallia. Hallintamalliin kuuluvat kaikki tekoälyjärjestelmien hallintaan tarvittavat toimintatavat, hallintakeinot ja dokumentit. Hallintamallin avulla arvioidaan ja seurataan sekä käyttöön otettavien että käytössä olevien tekoälyjärjestelmien turvallisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Hallintamalli kokonaisuudessaan on kuvattu tekoälypolitiikan liitteessä 2. Keskeiset roolit, ryhmät ja toimintamallit ovat seuraavat:

Prosessin omistaja omistaa prosessissaan käsiteltävän tiedon ja vastaa, että niitä käsitellään lainsäädännön sekä hyvinvointialueen periaatteiden ja ohjeistusten mukaisesti. Prosessin omistaja voi hyväksyä tai hylätä suuririskisen tekoälyjärjestelmän käyttöönoton tai päättää keskeyttää sen käytön prosessissaan **tietojärjestelmän vastuuhenkilön** esityksestä.

Tekoälyfoorumi on hyvinvointialueen sote-palvelujen johtoryhmän nimeämä asiantuntijaryhmä. Puheenjohtajana toimii tietojohdaja ja jäsenet ovat palvelutuotannon ja tukipalvelujen asiantuntijoita. Tekoälyfoorumin tehtävänä on

- valmistella tekoälypolitiikka sekä sitä tarkentavat periaatteet ja ohjeet,
- tehdä valintoja tekoälyteknologioiden ja -projektien suhteen ja määrittelee kriteerit priorisoinnille,
- peilata tarpeet ja ratkaisut lainsäädäntöön ja hyvinvointialueen strategiaan,
- antaa tarvittaessa tukea tekoälyprojekteille ja katselmoi tekoälyprojektien lopputulokset,
- edistää toimiviksi todettujen ratkaisujen skaalaamista Pirkanmaan hyvinvointialueella, ja
- raportoida Pirkanmaan hyvinvointialueen palvelutuotannon digiohjausryhmälle sekä tietosuoja- ja tietoturvan ohjausryhmälle.

Tietosuoja-, tietoturva- ja tekninen arkkitehtuuriryhmän tehtävänä on

- hyväksyä uusien tietojärjestelmien, ml. tekoälyjärjestelmien käyttöönotto olemassa olevien linjausten, politiikkojen ja ohjeiden mukaisesti,
- katselmoida tekoälypolitiikka sekä sitä tarkentavat periaatteet ja ohjeet,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 14.03.2025 klo 12:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

- käsitellä tekoälyjärjestelmien käyttöönotossa tai käytössä havaitut riskit ja poikkeamat, ja
- viedä tekoälyjärjestelmän käyttöönotossa tai käytössä havaittu riski tai poikkeama tarvittaessa edelleen tietosuoja- ja tietoturvan ohjausryhmän käsittelyyn.

Ryhmän muut tehtävät on kuvattu tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan liitteessä 3.

Tietosuoja- ja tietoturvan ohjausryhmän tehtävänä on

- katselmoida tekoälypolitiikka sekä hyväksyä sitä tarkentavat periaatteet ja ohjeet,
- käsitellä tietosuoja-, tietoturva- ja tekninen arkkitehtuuriryhmästä tuodut päätöstyypit, ja
- käsitellä merkittävät tekoälyjärjestelmän käyttöönotossa tai käytössä havaitut riskit ja poikkeamat sekä suuririskisten tekoälyjärjestelmien vaaratilanteet ja toimintahäiriöt, ja
- seurata tekoälyfoorumin toimintaa.

Ryhmän muut tehtävät on kuvattu tietosuoja- ja tietoturvapolitiikan liitteessä 3.

Digitalisaation palvelutuotannon ohjausryhmän tehtävänä on

- katselmoida tekoälypolitiikka ja sitä tarkentavat periaatteet ja ohjeet, ja
- seurata tekoälyfoorumin toimintaa.

Ryhmän muut tehtävät on kuvattu nimeämispäätöksessä (sotejohtaja § 140/2023).

Liitteet:

1 Tekoälypolitiikan liite 2 - Tekoälyn hallintamalli

Päätös

Päätän hyväksyä Pirkanmaan hyvinvointialueen tekoälyn hallintamallin.

Päätöksen peruste

Tukipalveluiden toimintasääntö OSA II: Tukipalvelujohtajan 62 §:n mukaisen päätösvallan siirtäminen.

Tiedoksi

***** (tiedotettavaksi tarpeellisin osin)

Allekirjoitus

Pasi Lehmus, tietohallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 17.3.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 14.03.2025 klo 12:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tampere

17.03.2025

Minna Luotoniemi

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 17.3.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 14.03.2025 klo 12:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 7/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 14.03.2025 klo 12:22. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.